

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

1. Zamawiający

Zespół Szkół Nr 4 w Tomaszowie Lubelskim im. Jarosława Dąbrowskiego

Adres: ul. Żwirki i Wigury 7

Miejscowość: 22-600 Tomaszów Lubelski

Telefon: 084 665 9015 , fax 084 885 9002

E-mail: zs4@list.pl

Strona internetowa: <http://www.zs4.pl>

Regon: 000198700

NIP: – 921-13-70-129

2. Tryb postępowania – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)zwanej dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych .

3. Przedmiot zamówienia-

Nazwa zadania : **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania** „Termorenowacja i remont budynku dydaktycznego Zespołu Szkół Nr 4 w Tomaszowie Lubelskim, ul. Żwirki i Wigury 7”

Inwestycja realizowana będzie przy udziale środków Funduszu Spójności z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w ramach realizacji projektu pod nazwą „Termomodernizacja sześciu zespołów obiektów użyteczności publicznej stanowiących mienie powiatu tomaszowskiego”

3.1.Zadania nadzoru inwestorskiego w czasie realizacji umowy.

3.1.1. Podstawowe obowiązki i uprawnienia inspektora oraz formalno-prawne podstawy do jego działalności określają art. 17 i 18 oraz art. 25 i 26 ustawy z 7 lipca 1994r Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 roku Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) oraz kontrolowanie rozliczeń budowy.

3.1.2. Inspektor reprezentuje interesy zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami (w tym Prawa budowlanego), zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy.

3.1.3. Inspektor wypełnia obowiązki i odpowiada za wszelkie decyzje, które podejmuje w ramach kompetencji określonych szczegółowo w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia oraz specyfikacjach technicznych.

3.2. Do obowiązków inspektora nadzoru w szczególności należy:

- 1/ zapoznanie się z dokumentacją techniczno-prawną, terenem budowy, jego uzbrojeniem i zagospodarowaniem,
 - 2/ udział w protokolarnym przekazaniu placu budowy,
 - 3/ sprawdzenie wytyczenia przez wykonawcę robót, sprawdzenie innych pomiarów sytuacyjnych,
 - 4/ organizacja prac związanych z nadzorem w celu uniknięcia zbędnych przerw w realizacji robót przez wykonawcę,
 - 5/ kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę zasad BHP,
 - 6/ akceptacja urządzeń zabezpieczających rejon robót, a także treści i miejsca ustawienia tablic informacyjnych budowy,
 - 7/ prowadzenie systematycznej kontroli zgodności cech jakościowych elementów robót i materiałów z wymaganiami specyfikacji technicznych oraz dokumentacji projektowych – w oparciu o wyniki badań tych cech, dostarczonych przez wykonawcę,
 - 8/ kontrola zgodności receptur i technologii z wymaganiami specyfikacji technicznych,
 - 9/akceptacja wszystkich materiałów stosowanych do przebudowy, pod kątem ich rodzaju, jakości, cech i źródeł pochodzenia,
 - 10/kontrola i ocena przedkładanych świadectw jakościowych oraz atestów na materiały i elementy sprowadzane z zewnątrz,
 - 11/sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i zamontowanych urządzeń oraz wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu urządzeń o parametrach niezgodnych z dokumentacją i zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - 12/egzekwowanie od wykonawcy dodatkowych badań i pomiarów, względnie przeprowadzenia badań niezależnych – w przypadku wątpliwości co do wiarygodności badań wykonawcy,
 - 13/kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót,
 - 14/dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu – w terminie 3 dni od daty zgłoszenia o odbiorze,
 - 15/uczestniczenie w czynnościach odbioru częściowego (etapowego) i odbioru ostatecznego.
 - 16/sprawdzenie kompletności przedstawionych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbiorów,
 - 17/sprawdzenie zakresu rzeczowego robót przez udział w obmiarach,
 - 18/potwierdzanie w dzienniku budowy gotowości robót do odbioru (częściowych i ostatecznego),
 - 19/powiadomienie Zamawiającego o gotowości robót do odbiorów częściowych i odbioru ostatecznego,
 - 20/potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz sprawdzanie prawidłowości i zgodności rozliczeń okresowych przed wystawieniem faktur częściowych oraz ostatecznego rozliczenia robót (w tym ustalenie ewentualnych potrąceń za wady trwałe w uzgodnieniu z zamawiającym),
 - 21/potwierdzenie wykonania prac mających na celu usunięcie wad i nieprawidłowości stwierdzonych przy realizacji robót, oraz usunięcia ich w ramach przeglądów okresowych w okresie rękojmi/gwarancji,
 - 22/kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót,
 - 23/rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem inwestora wątpliwości natury technicznej powstałe w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu budowlanego,
-

- 24/ilość pobytów na budowie minimum 3 razy w tygodniu. Częstsze pobyty na budowie w zależności od potrzeb lub życzenia inwestora lub kierownika budowy. Wszystkie pobyty na budowie muszą być udokumentowane wpisami do dziennika budowy, inspektor nadzoru zobowiązany jest do bezpośredniego uczestniczenia i nadzorowania w istotnych dla właściwej realizacji elementów robót. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do zgłoszenia się na budowie w celu odbioru lub kontroli robót nie później niż w ciągu 24 godzin od telefonicznego powiadomienia przez wykonawcę robót lub zamawiającego,
- 25/składanie i opiniowanie wniosków dotyczących robót,
- 26/nadzór nad zabezpieczeniem przez wykonawcę terenu budowy w przypadku wypowiedzenia umowy,
- 27/rozliczenie zakresu umowy w przypadku jej wypowiedzenia,
- 28/do obowiązków inspektora nadzoru należy sprawdzenie pod względem ilościowym nakładów rzeczowych i zastosowanych cen wszystkich kosztorysów dodatkowych, zamiennych, uzupełniających sporządzonych w trakcie realizacji zamówienia przez wykonawcę robót,
- 29/dokumentowanie wszelkich zmian, które zostały wprowadzone w trakcie realizacji w dokumentacji projektowej, potwierdzanie ich zgodności poprzez wpisy do dziennika budowy i przekazanie zamawiającemu w dniu odbioru ostatecznego,
- 30/w przypadku dokonywania ustaleń ustnych związanych z realizacją robót inspektor nadzoru zobowiązany jest w terminie 2 dni do sporządzenia protokołu w formie pisemnej i uzyskania podpisów uczestników ustaleń,
- 31/składanie bieżących informacji inwestorowi o postępach w realizacji robót, stwierdzonych nieprawidłowościach lub zagrożeniach w realizacji robót wynikających z zatwierdzonego przez zleceniodawcę harmonogramu robót,
- 32/proponowanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej nie wymagających dodatkowych kosztów i zmiany terminowości wykonania zadania a podnoszących trwałość i funkcjonalność inwestycji.
- 33/dopilnowanie przestrzegania realizacji robót przez wykonawcę zgodnej z harmonogramem rzeczowo- finansowym (stanowiącym załącznik do umowy z wykonawcą robót budowlanych),
- 34/udzielanie Zamawiającemu informacji w celu wykonywania przez niego obowiązków sprawozdawczych w stosunku do Instytucji Zarządzającej,
- 35/comiesięczne monitorowanie ewaluacji produktów i rezultatów nadzorowanego projektu i udzielanie sprawozdań zamawiającemu.

3.3.Wszelkie odstępstwa od zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wymagają zgody zamawiającego przed ich wykonaniem.

3.4.Wykonanie robót przekraczających zakres rzeczowy ustalony w dokumentacji projektowej wymaga akceptacji zamawiającego przed ich wykonaniem.

3.5. Zadania nadzoru inwestorskiego w czasie trwania okresu rękojmi/gwarancji.

3.5.1.Inspektor nadzoru zobowiązany jest do wykonywania w okresie rękojmi/gwarancji corocznych przeglądów z udziałem inwestora i wykonawcy wykonanych robót i przekazania zamawiającemu protokołu oceniającego stan obiektu (występujących ewentualnych wadach lub usterkach) z punktu widzenia warunków gwarancji na 1 miesiąc przed upływem każdego kolejnego roku liczonego od daty odbioru ostatecznego.

3.5.2.Nadzorowanie realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie rękojmi/gwarancji i poświadczenia ich wykonania.

3.5.3.Potwierdzenie ostatecznego rozliczenia robót po okresie rękojmi/gwarancji.

3.6. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia (robót), których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom.

3.7. Zakres robót budowlanych objętych nadzorem obejmuje:

3.7.1. Prace termomodernizacyjne:

- 1/Docieplenie ścian piwnic i wykonanie nowej izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamentowych i piwnic / Roboty uzupełniające i towarzyszące termorenowacji/,
- 2/Wykonanie docieplenia ścian nadziemna,
- 3/Wykonanie (odbudowanie) koszy przy oknach piwnic / Roboty uzupełniające i towarzyszące termorenowacji/,
- 4/Wykonanie opaski odwadniającej / Roboty uzupełniające i towarzyszące termorenowacji/,
- 5/Wymiana części stolarki okiennej i drzwiowej,
- 6/Wykonanie ocieplenia stropu nad kondygnacją I piętra,
- 7/Ocieplenie stropu ostatniej kondygnacji dachu,
- 8/Ocieplenie tarasów nad piwnicami od strony wschodniej / Roboty uzupełniające i towarzyszące termorenowacji/.

3.7.2. Zakres robót dotyczących instalacji C.O. obejmuje:

- 1/Wewnętrzna instalacja c.o. - instalowanie centralnego ogrzewania,
- 2/Wykonanie izolacji cieplnej rurociągów,
- 3/Wykonanie powłok malarskich,
- 4/Demontaż wewnętrznej instalacji c.o.
- 5/Przekucia przez przegrody budowlane,
- 6/Uruchomienie automatyki pogodowej w kotłowni z dokonaniem regulacji,

3.7.3. Zakres robót dotyczących instalacji odgromowej obejmuje:

- 3.3.1. Przebudowa przewodów odprowadzających,
- 3.3.2 Wykonanie pomiarów

3.7.4. Inne roboty remontowe to:

- 1/Wykonanie przedłużenia istniejących krokwi poza lico ścian, z częściową wymianą konstrukcji drewnianej i pokryciem nad I piętrzem,
- 2/Naprawa więźby dachowej i pokrycia nad poddaszem,
- 3/Naprawa więźby dachowej i pokrycia nad poddaszem – szczyty od strony południowej i północnej,
- 4/Instalacja ciepłej wody użytkowej.

3.7.5. Roboty remontowe dodatkowe:

- 1/Odbudowa schodów od strony północnej (wejście główne)
- 2/Przebudowa/ odnowienie/ wejścia do budynku od strony południowej,
- 3/Odbudowanie daszku od strony pñ. nad wejściem głównym,
- 4/Odbudowanie daszku od strony południowej nad wejściem południowym.

3.8. Zakres robót niezbędnych do wykonania został szczegółowo opisany w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dostępnych w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zespołu Szkół Nr 4 w Tomaszowie Lubelskim <http://www.zs4.pl> - dokumenty przetargu nieograniczonego pn. „Termorenowacja i remont budynku dydaktycznego Zespołu Szkół Nr 4 w Tomaszowie Lubelskim przy ul. Żwirki i Wigury 7”, oznaczenie sprawy: **Z.S. Nr 4,-202/2/10**

3.9. Roboty budowlane związane z wymianą instalacji centralnego ogrzewania należy przeprowadzić przede wszystkim w okresie wakacji tj. miesiącach- lipiec i sierpień. Prace nie powinny być prowadzone w czasie roku szkolnego, który rozpoczyna się dnia 01 września 2010 r., z uwagi na prowadzone zajęcia lekcyjne.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

- Główny przedmiot: 71520000-9 usługi nadzoru budowlanego

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

4.3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

5. Termin wykonania zamówienia

do zakończenia robót budowlanych przez wykonawcę i odbioru robót przez zamawiającego (1 miesiąc po zakończeniu robót budowlanych w celu rozliczenia finansowego inwestycji z Instytucją Zarządzającą).

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 oraz wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP .

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

6.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony przez Wykonawców, którzy:
6.2.1 w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną usługę polegającą na nadzorze inwestorskim, odpowiednio do przedmiotu zamówienia a wartość robót polegających na dociepleniu ścian zewnętrznych, stropodachu, dachu, wykonaniu elewacji, wymianie stolarki okiennej i drzwiowej, wymianie instalacji centralnego ogrzewania wyniosła co najmniej 800 000,00 zł(brutto) lub większej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższe warunki.

6.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

6.3.1 Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony przez wykonawców, którzy dysponują co najmniej 2 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Osoby te powinny posiadać określone przepisami Prawa Budowlanego (tj. Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) kwalifikacje zawodowe konieczne do realizacji zamówienia w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. nr 156 poz. 1118 z późn. zm.), powinny posiadać **min. 5 letnie doświadczenie zawodowe** - pełniły funkcje kierownika budowy, kierownika robót lub inspektora nadzoru o charakterze zbieżnym z zakresem robót będących przedmiotem projektu i z posiadanymi uprawnieniami, a w szczególności:

- osobą posiadającą uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych w **specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń**,

- osobą posiadającą uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych w **specjalności instalacji sanitarnych z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń**,

Jeżeli wykonawca nie dysponuje w/w osobami, to przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia w/w osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia

6. 4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

6.4.1 Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony przez wykonawców, którzy ubezpieczeni są od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 80 000 zł .

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, winien udowodnić, że będzie dysponował tymi zasobami.

6.5. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej wykonawców w rozumieniu art. 23 ustawy. W przypadku złożenia oferty wspólnej żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, natomiast warunki określone w art. 22 ust. pkt 2, 3 i 4 wymienionej wyżej ustawy Wykonawcy mogą spełniać wspólnie.

6.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego.

6.7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

6.8. Sprawdzenie warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Niespełnienie jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Z treści złożonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki zostały spełnione przez wykonawcę.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

7.1. Do oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawcy zobowiązani są w celu wykazania spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych określonych w punkcie 6 SIWZ złożyć następujące dokumenty:

7.1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych –według wzoru stanowiącego *załącznik nr 2* do SIWZ.

7.1.2. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego , że usługi zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz usług należy złożyć według wzoru stanowiącego *załącznik nr 3 do SIWZ*. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunków o których mowa w pkt. 6.2.SIWZ.

7.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, odpowiedzialnych za nadzorowanie nad robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia/stażu/ i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. –*załącznik nr 4 SIWZ*. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 6.3.SIWZ. Do wykazu należy dołączyć informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku nabycia uprawnień budowlanych w innym kraju niż Polska będą także uznawane kwalifikacje zawodowe nabyte w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz państwach Europejskiego Obszaru Gospodarczego (European Economic Area –EEA) i Konfederacji Szwajcarskiej, jeżeli kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r.o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394)

7.1.4.Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, do nadzorowania robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem. Wzór oświadczenia stanowi **zał. nr 5 do SIWZ**,

7.1.5. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

7.1.6. Pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.2. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

7.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - *załącznik nr 6 do SIWZ.*

7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy - *załącznik nr 7.*

7.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

7.2.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w odniesieniu do tych podmiotów.

7.2.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: składa dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 mies.)
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 mies.)
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie. (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy).

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7.2.6. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę bądź upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status Wykonawcy bądź treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

7.2.7. .Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język

polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego

7.2.8 Dokumenty dodatkowe w przypadku składania oferty wspólnej.

Pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust.1 pkt 2 ustawy PZP).

Jeżeli oferta wykonawców składających ofertę wspólnie zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się.

8.1.Zapytania,wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być składane przez Wykonawców w formie pisemnej w języku polskim.

8.2.Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu mogą być złożone pod warunkiem potwierdzenia na piśmie w terminie składania dokumentów określonym w niniejszej SIWZ. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.3.Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.4.W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści ją na stronie internetowej.

8.5.Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej.

8.6.Pytania Wykonawców powinny być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:
Zespół Szkół Nr 4 w Tomaszowie Lubelskim, ul. Żwirki Wigury 7, 22-600 Tomaszów Lubelski faksem: (84 665 9002).

8.7.Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Henryka Bielak, telefonicznie na nr 84 665 9015 w godz. 8:00 -15:00 w dni robocze.

9. Wymagania dotyczące wadium

9.1.Ustala się wadium w wysokości 2 000,00 zł. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

9.2.Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) w pieniądzu,
 - b)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c)gwarancjach bankowych;
 - d)gwarancjach ubezpieczeniowych;
-

e)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

9.3.Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 09 9620 0005 0000 3593 2001 0008 Bank Spółdzielczy w Łaszczowie

Oryginalne dokumenty poręczenia i gwarancji lub kserokopię przelewu należy dołączyć do oferty.

9.4. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

9.5. Za skuteczne wniesione wadium w pieniądzu uważa się wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie zamawiającego. Jako potwierdzenie wniesienia wadium w pieniądzu należy załączyć w ofercie kserokopie polecenia przelewu.

9.6.Zamawiający zwraca wadium zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

10. Termin związania ofertą - Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

11.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

11.2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

11.3.Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

11.4.Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

11.5.Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

11.6.Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

11.7.Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy .

11.8.Oferty składa się w jednym egzemplarzu.

11.9.Oferta winna być sporządzona według wzoru ustalonego w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

11.10. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami punktów 7.1- 7.2.SIWZ, według wzorów podanych na drukach załączników do niniejszej specyfikacji. Pozostałe dane dla których nie ma załączników należy wykonać w dowolnej formie, jednak zgodnie z treścią i wymogami wynikającymi z SIWZ.

Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

11.11. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty składanej przez podmioty wspólnie ubiegające się o uzyskanie zamówienia winno być dołączone do oferty.

11.12. Wszystkie stronicy oferty wraz z załącznikami, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

11.13. W przypadku złożenia oferty przez podmiot zagraniczny, cena oferty powinna być wyrażona w walucie polskiej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

11.14 We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczętkach (załączniki do SIWZ) zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

11.15 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego:

Opakowanie zawierające ofertę powinno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:

Zespół Szkół Nr 4 w Tomaszów Lubelski, Żwirki i Wigury 7, 22-600 Tomaszów Lubelski,
oraz opisane na kopercie treścią:

Oferta: Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania

Termorenowacja i remont budynku dydaktycznego Zespołu Szkół Nr 4 w Tomaszowie Lubelskim, ul. Żwirki i Wigury 7

„ Nie otwierać przed dniem 25 czerwca 2010 r. godz. 12:30 ”.

12. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert

12.1. Oferty należy składać do dnia **25 czerwca 2010 r. do godz. 12:00** w siedzibie reprezentującego zamawiającego,

Zespół Szkół Nr 4 w Tomaszowie Lubelskim, ul. Żwirki i Wigury 7, 22-600 Tomaszów Lubelski - sekretariat od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 7:30 – 15:30.

12.2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **25 czerwca 2010 r. o godz. 12:30** w siedzibie przedstawiciela zamawiającego, w Zespole Szkół Nr 4 w Tomaszowie Lubelskim, **Żwirki i Wigury 7, 22-600 Tomaszów Lubelski, w sali nr 17**

12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert zamawiający podaje nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę, a także zawarte w ofercie: termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności. Następnie odbędzie się ocena ofert. Informacje w/w zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

13.1. Cenę oferty za wykonanie nadzoru należy określić w formie ryczałtu, łącznie z podatkiem VAT w obowiązującej wysokości.

13.2 Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

13.3 Cena oferty nie ulegnie zmianie za cały okres nadzoru inwestorskiego nad realizowanymi zadaniami bez względu na to czy zmieni się lub nie zakres rzeczowy robót, technologia oraz wydłuży się okres wykonania zadania i pełnienia nadzoru.

13.4 Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

14. Kryteria oceny oferty:

14.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli: oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją, została złożona w określonym przez zamawiającego terminie, wykonawca przedstawił ofertę zgodną z treścią wymaganą przez zamawiającego.

14.2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Kryterium ceny - wskaźnik C - procentowe znaczenie – 100 %

14.3. Zasada oceny ofert :

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana wartość brutto spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{wartość brutto badanej oferty}} \times 100$$

Maksymalna ilość punktów – 100

14.4. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów — 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Wszystkie obliczenia matematyczne prowadzone w trakcie oceny kryterium będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.5. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną liczbą punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy którego oferta spełnia wszystkie wymagania zamawiającego oraz uzyska najwyższą ilość punktów.

15. Formalności w celu zawarcia umowy

15.1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji.

15.2. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.zs4.pl/

Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy Wykonawcy.

15.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to będzie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. W tym celu Zamawiający zaprosi pisemnie Wykonawcę do swojej siedziby ustalając datę i godzinę zawarcia umowy

15.4. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy złożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp).

15.6. Wykonywanie usług w zakresie nadzoru przy pomocy Podwykonawców może się odbywać za zgodą Zamawiającego wyłącznie na zasadach określonych w przepisach ustawy Kodeks cywilny. W związku z powyższym w przypadku powierzenia robót przez Wykonawcę innym Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy do akceptacji. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie

sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału zawartej umowy z Podwykonawcą zgodnej z zaakceptowanym przez Zamawiającego uprzednio projektem tej umowy oraz złożenia do dyspozycji Zamawiającego kopii tej umowy.

15.7. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów Podwykonawców z dalszym Podwykonawcą. Wszelkie zmiany umów zawartych przez Wykonawcę z Podwykonawcami wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie przewiduje** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Warunki umowy

17.1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę. Miejscem podpisania umowy będzie siedziba zamawiającego.

17.2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie. Wzór umowy z Wykonawcą stanowi Załącznik Nr 8 do SIWZ.

17.3. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy (terminu wykonania zamówienia) w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku:

17.3.1. wydłużenie terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia siły wyższej w stosunku do wykonywanych robót budowlanych. O interpretacji zdarzenia siły wyższej i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych z tego powodu, będzie decydował zamawiający w trakcie realizacji robót,

17.3.2. wydłużenie terminu realizacji zamówienia spowodowane zmianami : w dokumentacji technicznej, wystąpieniem robót dodatkowych których wykonanie powoduje przesunięcie terminu wykonania zadania głównego, w uzasadnionych przypadkach, gdy realizacja zadania/robót budowlanych/ według dokumentacji technicznej i SST powodowała by wadliwe wykonanie przedmiotu umowy,

17.3.3. zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym,

17.3.4. zmiana wyznaczonego przez Wykonawcę inspektora nadzoru inwestorskiego pod warunkiem, że nowy wyznaczony inspektor nadzoru inwestorskiego spełniać będzie wymagania Zamawiającego wskazane w dokumentacji przetargowej (nie dotyczy sytuacji, w których inspektorem nadzoru inwestorskiego jest sam Wykonawca).

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom.

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, również organizacjom uprawnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI PZP.

18.2.Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.).

18.3.Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

Załączniki:

1. Formularz ofertowy –załącznik nr 1 do SIWZ .
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp,
- załącznik nr 2 do SIWZ,
- 3 .Wykaz wykonanych usług - załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia –załącznik nr 4 do SIWZ,
5. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień – wzór wg załącznika nr 5 do SIWZ,
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 6 do SIWZ,
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (osoby fizyczne)- załącznik nr 7 do SIWZ
7. Projekt umowy- załącznik nr 8 do SIWZ

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano w oparciu ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn, zm.).

Tomaszów Lubelski, dnia 16 czerwca 2010 r.

Zatwierdzam:
